Типовое условие

# об антикоррупционной оговорке, включаемое в трудовые договоры, заключаемые с работниками МБДОУ Д/с «Солнышко» с. Южный Урал

(наименование учреждения)

# 1.АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

1. РАБОТНИК обязуется соблюдать антикоррупционную политику РАБОТОДАТЕЛЯ, направленную на противодействие коррупции в организациииполучениесведенийовозможныхфактахкоррупционныхправонарушений. Под действие антикоррупционной политики подпадают всеРАБОТНИКИорганизации,находящиесяснейвтрудовыхотношениях,внезависимостиотзанимаемойдолжностиивыполняемыхфункций.
2. ПодкоррупциейСТОРОНЫпонимаютзлоупотреблениеРАБОТНИКОМслужебнымположением,дачувзятки,получениевзятки,злоупотреблениеполномочиями,коммерческийподкуплибоиноенезаконное использование РАБОТНИКОМ своего должностного положениявопрекизаконныминтересамРАБОТОДАТЕЛЯигосударствавцеляхполучениявыгодыввидеденег,ценностей,иногоимуществаилиуслугимущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьихлицлибонезаконноепредоставлениетакойвыгодыуказанномулицудругимифизическимилицами.
3. В целях предупреждения и противодействия коррупции РАБОТНИКобязан:
	1. воздерживатьсяотсовершенияи(или)участиявсовершениикоррупционныхправонарушенийвинтересахилиотимениРАБОТОДАТЕЛЯ;
	2. воздерживатьсяот поведения,которое может быть истолкованоокружающимикакготовностьсовершитьилиучаствоватьвсовершениикоррупционногоправонарушениявинтересахилиотимениРАБОТОДАТЕЛЯ;
	3. незамедлительноинформироватьнепосредственногоруководителя/лицо,ответственноезареализациюантикоррупционнойполитики/руководство РАБОТОДАТЕЛЯ о случаях склонения РАБОТНИКАк совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с ПорядкомуведомленияРАБОТОДАТЕЛЯофактахобращениявцеляхсклоненияксовершениюкоррупционногоправонарушенияирассмотрениятакихуведомлений,утвержденнымприказомРАБОТОДАТЕЛЯ;
	4. незамедлительноинформироватьнепосредственногоначальника/лицо,ответственноезареализациюантикоррупционнойполитики/руководство РАБОТОДАТЕЛЯ о ставшей известной РАБОТНИКУинформацииослучаяхсовершениякоррупционныхправонарушенийдругимиработниками,контрагентамиорганизацииилиинымилицами;
	5. сообщить непосредственному начальнику или иномуответственномулицуовозможностивозникновениялибовозникновенииуработникаконфликтаинтересов,впорядке,установленномПоложениемопредотвращениииурегулированииконфликтаинтересов,утвержденнымприказомРАБОТОДАТЕЛЯ.
4. ПорядокуведомленияРАБОТОДАТЕЛЯовозможномвозникновениилибовозникновенииконфликтаинтересовпредусмотренПоложением

о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденнымприказомРАБОТОДАТЕЛЯ;

1. Порядок уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о случаях склоненияРАБОТНИКАксовершениюкоррупционныхправонарушенийилиставшейизвестнойРАБОТНИКУинформацииослучаяхсовершениякоррупционныхправонарушений, а также меры, направленные на обеспечениеконфиденциальностиполученныхсведенийизащитылиц,сообщившихокоррупционныхправонарушениях,предусмотренывПорядкеуведомленияработодателя о фактах обращения в целях склонения к совершениюкоррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений,утвержденномприказом РАБОТОДАТЕЛЯ.
2. РАБОТНИК уведомлён о том, что за совершение коррупционныхправонарушенийоннесётуголовную,административную,гражданско-правовуюидисциплинарнуюответственностьвсоответствиисзаконодательствомРоссийскойФедерации.